

Guatemala, 28 de febrero de 2014
informe 02-2014

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato administrativo por servicios profesionales número 261-2014, aprobado mediante el Acuerdo ministerial número 29-2014 correspondiente al mes de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A correlativo no. 00038.

Actividades realizadas:

Registro y catalogación de bienes muebles de colección particular. (Según correlativo de catalogo de Registro)

Registro y catalogación de bienes muebles de colección pública. (Según correlativo de catalogo de Registro)

Catalogación de fotografías del registro de colección privada

Catalogación y archivo de fichas de registro de colección pública. (Correlativo en archivos)

Catalogación de fotografías de registro de colección pública

Catalogación de fotografías de certificaciones.

Resultados Obtenidos:

Catalogación de cien fotografías de colección de bienes culturales de colección particular

Registro de cien bienes Culturales Muebles de colección particular.

Registro de ciento cincuenta bienes Culturales Muebles de colección pública.

Catalogación de doscientas cincuenta fotografías de certificaciones

Vo.Bo.
Luis Fernando Paniagua Armas



SUB-JEFE DE
REGISTRO DE
BIENES CULTURALES


Aldo Federico Bianchi Barreda